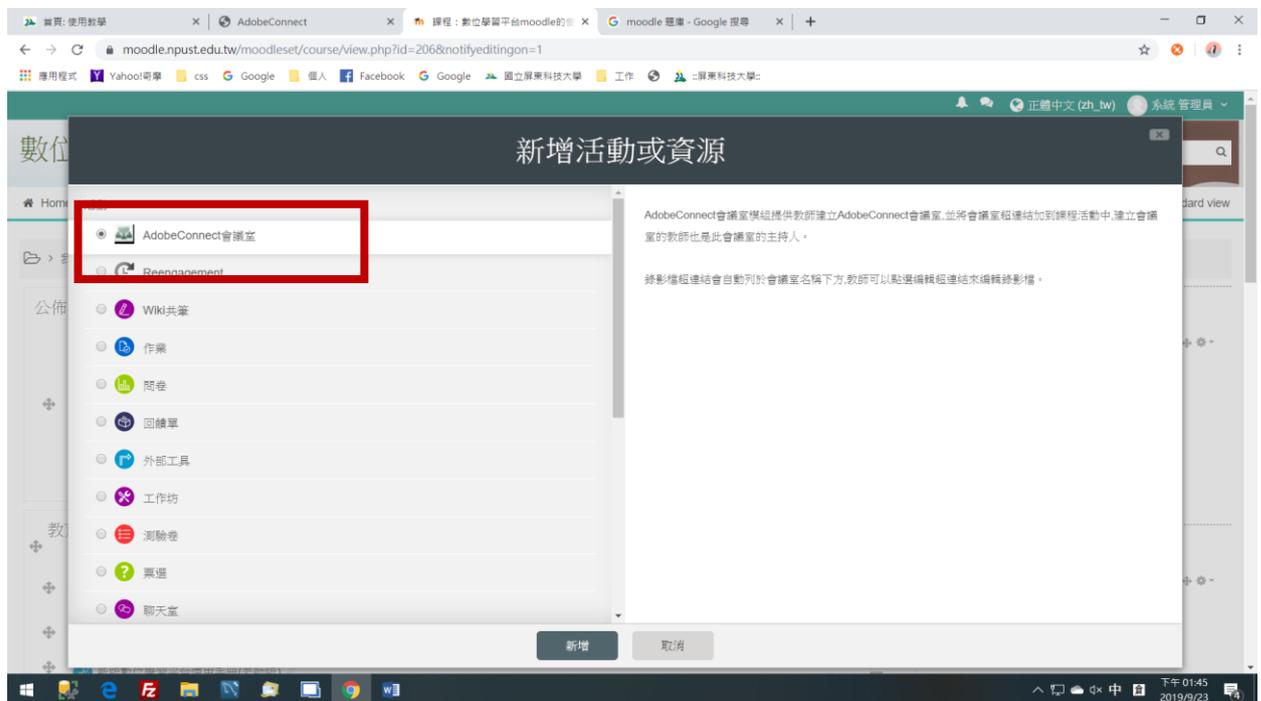


# 新增活動或資源 - Adobe Connect 視訊會議教學

進入課程後，點選右上角的【啟動編輯模式】鍵 (請使用 IE 瀏覽器)



點選【AdobeConnect 會議室】項目，按【新增】鍵



輸入【標題】文字，在【說明】內容就可以輸入何時線上連線開始時間及結束時間，再勾選【顯示說明】項目。

新增 AdobeConnect會議室

一般

會議標題 \*

說明

顯示說明

共通的模組設定

若要限制某個日期才開放使用，可以點選【限制存取】，按【新增限制】中的日期，點選要設定的時間

限制存取

日期

新增限制...

限制存取

存取限制 學生 一定 符合下列

日期 從 23 九月 2019 00 : 00

新增限制...

設定完成後，按最下方的【儲存並返回課程】鍵

The screenshot shows a Moodle course editing interface. At the top, there are browser tabs for 'moodle.npust.edu.tw' and 'AdobeConnect'. The main content area is divided into sections: '活動完成度' (Activity Completion), '標籤' (Tags), and '能力' (Capabilities). Under '活動完成度', there is a dropdown for '追蹤完成進度' (Track completion progress) with the text '學生可以手動標記此活動為完成' (Students can manually mark this activity as complete). Below it is the '預計完成時間' (Estimated completion time) section, showing a date selector for '23' of '九月' (September) '2019' at '14:03', with a '啟用' (Enable) checkbox. The '標籤' (Tags) section shows '沒有選擇' (No selection) and a dropdown for '輸入標籤，並以逗點隔開' (Enter tags, separated by commas), with a '管理標準標籤' (Manage standard tags) link. The '能力' (Capabilities) section is currently empty. On the right side, there is a '新增一個區塊' (Add a new block) button and a '新增...' (Add...) dropdown. At the bottom, there are three buttons: '儲存並返回課程' (Save and return to course), '儲存並顯示' (Save and display), and '取消' (Cancel).